

POLITIKA PRIVATNOSTI DOMA „DUGA-ZAGREB“

UVODNE ODREDBE

Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Službeni list Europske unije L 119, 4.5.2016., u daljnjem tekstu: „Opća uredba“), koja je u punoj primjeni od 25. svibnja 2018. u Republici Hrvatskoj i svim zemljama članicama Europske unije, kao i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18), odnosno sukladno cjelokupnom pravnom okviru zaštite osobnih podataka u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji te najboljoj europskoj praksi,

Dom za djecu i odrasle – žrtve obiteljskog nasilja „Duga-Zagreb“, sa sjedištem u Zagrebu, Ozaljska 93I, ustanova upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS): 080586471, osobni identifikacijski broj (OIB): 38198952349 (u daljnjem tekstu: Dom „Duga-Zagreb“),

kao voditelj obrade osobnih podataka korisnika svojih usluga i drugih fizičkih osoba u skladu s posebnim pravnim odnosima i poslovnim procesima, izradilo je Politiku zaštite osobnih podataka kao jednostrano obvezujući pravni akt zasnovan na temeljnim načelima obrade osobnih podataka, kojim aktom je regulirano koji osobni podaci se prikupljaju, na koji način se takvi podaci obrađuju, na temelju koje pravne osnove, u koje se svrhe upotrebljavaju te druga pitanja u vezi s obradom osobnih podataka (u daljnjem tekstu: „Politika“). Cilj ove Politike je i upoznavanje fizičkih osoba s njihovim pravima u prikupljanju i daljnjoj obradi osobnih podataka, sve u svrhu zaštite njihove privatnosti.

Prava u sustavu socijalne skrbi korisnik ostvaruje po načelu slobodnog izbora i pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne novine, br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17).

OPĆENITO I DEFINICIJE

Politika zaštite osobnih podataka temelji se na sljedećim načelima obrade osobnih podataka kojih se Dom „Duga-Zagreb“ u svom poslovanju obvezan pridržavati:

Načelo zakonitosti, poštenosti i transparentnosti obrade – svaka obrada osobnih podataka treba biti u skladu s određenim pravnim temeljem, a pojedincima se omogućuje informiranost o postupku obrade i njegovim svrhama, te je voditelj obrade obvezan ispitaniku pružiti sve dodatne informacije neophodne za osiguravanje poštene i transparentne obrade uzimajući u obzir posebne okolnosti i kontekst obrade osobnih podataka;

Načelo ograničavanja svrhe - osobni podaci trebaju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama; ali je moguća daljnja obrada u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe;

Načelo smanjenja količine podataka – osobni podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju;

Načelo točnosti - osobni podaci moraju biti točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave;

Načelo ograničenja pohrane - osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju; na dulja razdoblja čuvanja su moguća samo ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe uz provedbu primjerenih mjera zaštite propisanih Općom uredbom;

Načelo cjelovitosti i povjerljivosti – osobni podaci moraju biti obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća razina sigurnosti, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja;

Načelo pouzdanosti – Dom „Duga-Zagreb“ je kao voditelj obrade odgovoran za poštivanje prethodno navedenih načela, što mora biti u mogućnosti dokazati.

Pojedini izrazi u smislu ove Politike imaju sljedeće značenje:

Osobni podaci – svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi, odnosno podaci mogu dovesti do izravnog ili neizravnog identificiranja, uz pomoć identifikatora kao što su ime, prezime, identifikacijski broj, podatak o lokaciji, čimbenici svojstveni za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet pojedinca

Ispitanik – fizička osoba koja se može identificirati pomoću identifikatora i čiji podaci se obrađuju

Obrada – svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba i dr.

Sustav pohrane – svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi

Voditelj obrade – fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka

Izvršitelj obrade – fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade

Primatelj – svatko kome se podaci otkrivaju

Privola – dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu vlastitih osobnih podataka koji se na njega odnose

Povreda osobnih podataka – kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene ili pristupa osobnim podacima koji su obrađivani

Informacijski sustav – sveobuhvatnost tehnološke infrastrukture, organizacije, ljudi i postupaka za prikupljanje, obradu, pohranu, prijenos, prikaz te distribuciju informacija kao i raspolaganje njima.

ZAKONITOST OBRADJE OSOBNIH PODATAKA

Dom „Duga-Zagreb“ osobne podatke obrađuje samo u onoj mjeri u kojoj je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha;
obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;
obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;
obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;
obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Ukoliko je pravni temelj za obradu osobnih podataka privola ispitanika, takva privola mora biti dana dobrovoljno, u pisanom obliku s lako razumljivim, jasnim i jednostavnim jezikom te jasno naznačenom svrhom za koju se daje. Privola je determinirana svrhom obrade osobnih podataka te sadrži napomenu o načinu povlačenja koje mora biti jednostavno kao i njezino davanje. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade učinjene prije njezina povlačenja.

Prilikom zaprimanja elektroničke pošte s osobnim podacima po kojima je moguće identificirati osobu ispitanika, bez obzira je li riječ o pitanjima, komentarima, ili o posebnom obrascu kojeg nam dostavljate elektroničkom poštom, Dom „Duga-Zagreb“ će te podatke obrađivati isključivo u svrhu rješavanja navedenih zahtjeva ispitanika, osim ako svrha obrade osobnih podataka zahtijeva drukčije

OBRADA POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Posebni osobni podaci su osobni podaci koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu, te obrada genetskih podataka, biometrijskih podataka u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinca, podataka koji se odnose na zdravlje ili spolni život, osobni podaci o kaznenom i prekršajnom postupku. Zabranjena je obrada istih osim:

ako ispitanik da privolu

nužno je za potrebe izvršavanja obaveza i ostvarivanja posebnih prava voditelja u području radnog odnosa i prava o socijalnoj sigurnosti i socijalnoj zaštiti

obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca, a ispitanik nije fizički u mogućnosti dati privolu

obrada se provodi u sklopu legitimnih aktivnosti s odgovarajućim zaštitnim mjerama

obrada se odnosi na osobne podatke za koje je očito da ih je objavio ispitanik

obrada je nužna za sudski ili upravni postupak

obrada je nužna u svrhu pružanja zdravstvene ili socijalne skrbi, tretmana ili upravljanja zdravstvenim ili socijalnim ustanovama

obrada je nužna u svrhu javnog interesa.

VOĐENJE STRUKTURIRANIH SKUPOVA OSOBNIH PODATAKA

Kategorije osobnih podataka koji se vode:

- podaci o radnicima i članovima obitelji radnika
- podaci o članovima Upravnog vijeća
- podaci o korisnicima prava i usluga u sustavu socijalne skrbi, odnosno Doma „Duga-Zagreb“, zakonskih zastupnika korisnika i članovima zajedničkog kućanstva
- podaci o vanjskim suradnicima
- podaci o pružateljima usluga u sustavu socijalne skrbi.

Osobni podaci koji se vode i obrađuju su propisani Zakonom o radu (Narodne novine, br. 93/14, 127/17, 98/19), Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima (Narodne novine, br. 73/17), Zakonom o socijalnoj skrbi i podzakonskim aktima, Zakonom o ustanovama (Narodne novine, br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19), i općim aktima Doma „Duga-Zagreb“.

Svrha obrade osobnih podataka je izvršenje ugovorne obveze voditelja obrade prema ispitaniku, poštovanje pravne obveze voditelja obrade, izvršavanje zadaće od javnog interesa ili službene ovlasti voditelja obrade, ostvarenje legitimnih interesa voditelja obrade, rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava korisnika.

Izvor podataka je ispitanik, javni registar, treće osobe.

Obradu podataka ispitanika provode stručni tim, računovodstvo i administracija Doma, a pravo uvida ima ravnatelj, stručni radnici, voditelj računovodstva i članovi Upravnog vijeća Doma „Duga-Zagreb“.

Osobni podaci se čuvaju u skladu s rokovima propisanim u Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva Doma „Duga-Zagreb“.

PRAVA ISPITANIKA

Dom „Duga-Zagreb“ osigurava ostvarivanje sljedećih prava osobama čijim osobnim podacima raspolaže (normirano člancima 12. – 22. Opće uredbe):

- Transparentnost;
- Pristup osobnim podacima i dodatnim informacijama;
- Pravo na ispravak podataka;
- Pravo na brisanje ("Pravo na zaborav");
- Pravo na ograničenje obrade podataka;
- Pravo na prenosivost podataka;
- Pravo na prigovor;

Pored navedenih prava koje ispitanik ostvaruje prema Domu „Duga-Zagreb“, ispitanik ima pravo na prigovor nadležnom tijelu. U Republici Hrvatskoj nadležno tijelo je Agencija za zaštitu osobnih podataka.

TRANSPARENTNOST:

Dom „Duga-Zagreb“ je u obvezi Ispitaniku pružiti informacije prilikom prikupljanja osobnih podataka te ga, između ostalog, obavijestiti o svojem identitetu i kontakt podacima, svrhama obrade i pravnoj osnovi za obradu podataka, primateljima, iznošenju u treće zemlje ako je primjenjivo, razdoblju pohrane, mogućnosti povlačenja privole, pravu da se od voditelja osobnih podataka zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka, pravu na podnošenje prigovora nadzornom tijelu, informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza i je li nužan uvjet za sklapanje ugovora te koje su posljedice nepružanja podataka i druge informacije sukladno odredbama Opće uredbe.

PRISTUP OSOBNIM PODACIMA I DODATNIM INFORMACIJAMA:

Dom „Duga-Zagreb“ dužan je na njegov zahtjev ispitaniku pružiti informacije obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, osigurati pristup osobnim podacima, kao i informacije, između ostalog, o kategorijama obrađenih osobnih podataka, o svrsi obrade, predviđenom razdoblju pohrane ili kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja, primateljima ili kategorijama, pravu na pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka i druge informacije sukladno odredbama Opće uredbe.

Dom „Duga-Zagreb“ osigurava primjerak osobnih podataka koji se obrađuju, a tiču se predmetnog ispitanika.

PRAVO NA ISPRAVAK I BRISANJE PODATAKA:

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od voditelja obrade ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave. Ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja, te voditelj obrade ima obvezu brisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od slijedećih uvjeta:

- osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni
- ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji i ako ne postoji druga pravna osnova za obradu
- ispitanik uloži prigovor na obradu te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu
- osobni podaci nezakonito su obrađeni
- osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze iz prava Unije ili prava države članice kojem podliježe voditelj obrade
- osobni podaci prikupljeni su u vezi s ponudom usluga informacijskog društva.

PRAVO NA PRENOSIVOST:

Ispitanik ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke, a koje je prethodno pružio voditelju obrade, u strukturiranom obliku te u uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane voditelja obrade kojem su osobni podaci pruženi, ako se obrada provodi automatiziranim putem i temelji na privoli ili ugovoru.

PRAVO NA PRIGOVOR:

Ispitanik ima pravo temeljem svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega. U tom slučaju voditelj obrade podataka više ne smije obrađivati osobne podatke, osim ako voditelj obrade dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrade pravnih zahtjeva.

MJESTO I RAZDOBLJE POHRANE I OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Dom „Duga-Zagreb“ osobne podatke obrađuje na području Republike Hrvatske.

Osobni podaci koji se nalaze u materijalnom obliku (pisana dokumentacija) pohranjuju se i na drugi način obrađuju u poslovnim prostorijama Doma „Duga-Zagreb“ u Zagrebu, osim ako svrha obrade ili pravna obveza zahtijeva drukčije.

Osobni podaci koji se nalaze u obliku elektroničkih zapisa pohranjuju se i na drugi način obrađuju u okviru informatičke infrastrukture kojom raspolaže Dom „Duga-Zagreb“, osim ako svrha obrade ili pravna obveza zahtijeva drukčije.

Dom „Duga-Zagreb“ pohranjuje osobne podatke kojima raspolaže na razdoblje koje ovisi o svrsi obrade pojedinih osobnih podataka ili pravnoj obvezi kojoj obrada podliježe. Sukladno navedenom, Dom „Duga-Zagreb“ bez odgađanja briše sve osobne podatke za čiju obradu je svrha ispunjena (prestala).

Što se tiče pravnih obveza pohrane osobnih podataka, u tom smislu Dom „Duga-Zagreb“ obvezno postupaju sukladno propisima koji reguliraju npr. pružanje usluga u sustavu socijalne skrbi, računovodstveno poslovanje, porezne obveze, evidentiranje određenih činjenica u vezi s radnim odnosom, kao i sve druge pravne odnose u koje u okviru svojeg poslovanja stupa Dom „Duga-Zagreb“.

Dom „Duga-Zagreb“, između ostalog, pruža ispitaniku informacije o predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja.

ORGANIZACIJSKE MJERE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

S ciljem pravilnog provođenja odredaba ove Politike kao i drugih internih akata iz domene zaštite osobnih podataka, Dom „Duga-Zagreb“ se obvezuje na odgovarajući način podizati svijest svojih zaposlenika o pravima i obvezama koja proizlaze iz odredaba Opće uredbe.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka odgovorne su za zaštitu osobnih podataka od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nezakonite obrade, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe, te potpisuju odgovarajuću izjavu o povjerljivosti.

Pravo pristupa osobnim podacima imaju samo osobe koje su za to posebno ovlaštene od strane Doma „Duga-Zagreb“ ili izvršavanje radnji obrade osobnih podataka proizlazi iz radnog mjesta na kojem su zaposlene. Neovlašteni pristup osobnim podacima te pokušaj otpreme ili izmjene podataka strogo su zabranjeni.

Posebnom odlukom Dom „Duga-Zagreb“ imenuje službenika za zaštitu podataka na temelju stručnih kvalifikacija, a osobito stručnog znanja o pravu i praksama u području zaštite podataka te sposobnosti izvršavanja zadaća propisanih Općom uredbom.

TEHNIČKE MJERE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Uzimajući u obzir najnovija dostignuća, trošak provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca koji proizlaze iz obrade podataka, Dom „Duga-Zagreb“, i u vrijeme određivanja sredstava obrade i u vrijeme same obrade, provodi odgovarajuće tehničke mjere, poput pseudonimizacije, za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka, kao što je smanjenje količine podataka, te uključivanje zaštitnih mjera u obradu kako bi se ispunili zahtjevi iz Opće uredbe i zaštitila prava ispitanika.

Dom „Duga-Zagreb“ mora izvršiti procjenu odgovarajuće razine sigurnosti te tom prigodom uzeti u obzir posebno rizike koje predstavlja obrada podataka, a posebno rizike od slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja osobnih podataka ili neovlaštenog pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

U odnosu na osobne podatke koji su pohranjeni pod nadzorom Doma „Duga-Zagreb“ provode se tehničke mjere zaštite koje uključuju:

- zaključavanje radnih prostorija;
- pohranu materijalne dokumentacije u registratorima i omotima spisa;
- zaključavanje ormara u kojima se nalaze registratori i omoti spisa te pohrana ključeva u sef;
- dostupnost sredstava za otključavanje isključivo za to ovlaštenim osobama;
- antivirusnu zaštitu;
- lozinke za pristup računalima i drugim uređajima;

druge tehničke mjere koje su primjerene aktualnim rizicima za prava i slobode ispitanika.

ODNOSI VODITELJA I IZVRŠITELJA OBRADE

U ime Doma „Duga-Zagreb“ kao voditelja obrade, u pojedinim slučajevima osobne podatke obrađuje izvršitelj obrade (npr. informatički servis). S takvim izvršiteljima obrade Dom „Duga-Zagreb“ obvezno sklapa odgovarajući ugovor u pisanom obliku kojim se izvršitelj obrade, između ostalog, u pogledu zaštite predmetnih osobnih podataka obvezuje primjenjivati sve standarde zaštite podataka propisane Općom uredbom. Također, izvršitelj obrade nije ovlašten angažirati drugog izvršitelja obrade (podizvršitelja obrade) bez prethodnog posebnog ili općeg pisanog odobrenja Doma „Duga-Zagreb“.

IZVJEŠĆIVANJE O POVREDI OSOBNIH PODATAKA

Dom „Duga-Zagreb“ poduzima značajne procesne i tehnološke mjere kako bi zaštitio osobne podatke ispitanika. Dodatno, svi radnici Doma „Duga-Zagreb“ imaju dužnost obavijestiti odgovorne osobe u slučaju incidenta vezanog uz zaštitu osobnih podataka. U slučaju povrede istih, Dom „Duga-Zagreb“ je incident dužan prijaviti Agenciji za zaštitu osobnih podataka unutar 72 sata nakon saznanja o povredi, samo ako je vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinca.

O povredi koja će prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinca Dom „Duga-Zagreb“ će izvijestiti pojedinca.

Ispitanik ima pravo podnijeti pritužbu nadzornom tijelu – Agenciji za zaštitu osobnih podataka, u slučaju incidenta koji se tiče njegovih osobnih podataka, ako smatra da Dom „Duga-Zagreb“ krši njegova prava definirana Općom Uredbom za zaštitu podataka.

ZAVRŠNE ODREDBE

Politika zaštite osobnih podataka objavljuje se na web stranicama Doma „Duga-Zagreb“

Politika zaštite osobnih podataka stupa na snagu danom objave.

Sve eventualne izmjene i/ili dopune odredaba Politike zaštite osobnih podataka objavit će se na jednak način. Iz tog je razloga potrebno redovito provjeravati aktualnost njezinih odredba, kako bi ispitanici i zaposlenici Doma „Duga-Zagreb“ bili na odgovarajući način upoznati sa svojim pravima i obvezama.

URBROJ: 01-20/07-6-1

U Zagrebu, 04. ožujka 2020. godine

RAVNATELJICA:
mr.sc. Željka Barić